
Protokoll zur 10. Sitzung des Sprachenbeirats im Amtsjahr 2008/2009

Datum: 23.01.2009
Zeit: 14-16 Uhr
Ort: Büro des Sprachenbeirats
Studentenloge K17b

1. Allgemeines

1.1 Feststellen der Anwesenheit

Anwesende Mitglieder des Sprachenbeirats (SB) sind: Marc Baschin, Melanie Katopodis, Claudia Gehricke, Birte Spring, Corinna Gebhardt und Michael Kruschinsky. Als vom Sprachenbeirat gewählte Mitglieder sind Antje Müller und Sahra Damus anwesend. Als Vertreter des AStA war Thomas Weinreich zu Gast.

1.2 Wahl des Protokollführers

Corinna Gebhardt führt das Protokoll.

1.3 Beschluss über die Tagesordnung ggf. Änderungswünsche und Ergänzungen

Als zweiter Tagespunkt werden die Anliegen von Thomas Weinreich eingefügt. Sodann wird die Tagesordnung einstimmig angenommen.

1.4 Abstimmung über das Protokoll zur 9. Sitzung vom 18.12.2008

Das Protokoll vom 18.12.2008 wird einstimmig angenommen.

2. Anliegen des AStA

1.1 Polnischkurs vor Studienbeginn

Thomas erläutert, dass in den Deutsch-Polnischen-Studiengängen hauptsächlich Polen und Deutsche mit polnischen Wurzeln immatrikuliert sind, Studienanfänger mit ausschließlich deutscher Herkunft sind eher die Ausnahme. Um Letzteren einen besseren Einstieg in das deutsch-polnische Studium zu ermöglichen, führt Thomas folgende Idee an: Ein Angebot von Polnischkursen vor dem Studienbeginn für die Dauer von ca. 2 Monaten in polnischen Städten wie Poznan oder Krakow. Dies würde nicht nur die Kommunikation zwischen polnischen und deutschen Studenten deutlich verbessern. Die Deutsch-Polnischen Studiengänge wären insgesamt attraktiver für Studieninteressierte deutscher Herkunft. Als Unterkünfte könnten Studentenwohnungen genutzt werden. Der SB ist insoweit für die Idee zugänglich, hat jedoch Bedenken bezüglich der zweimonatigen Dauer (Die ersten Studienzusagen erreichen die Studenten in der Regel erst Mitte August) und der Finanzierung der Sprachkurse. Claudia schlägt vor, dass sich Thomas zunächst an die anderen Gremien, insbesondere an die Fachschaftsräte und an die Interstudis, wenden solle, um ihnen diese Idee vorzuschlagen. Es könnte sich dann eine Arbeitsgruppe bilden, aus Mitgliedern jedes Gremiums, die sich über die Möglichkeiten der Realisierung kundig macht. Zuletzt sollte ein solches Vorhaben auch mit der Allgemeinen Studienberatung abgestimmt werden. Um eventuelle finanzielle Hürden zu überwinden, schlägt Thomas desweiteren vor, eventuell auch die Sprachtutoren in solche Kurse mit einzubinden.

1.2 Türkisch, Chinesisch

Thomas fragt an, wie es um die Einführung von neuen Sprachkursen in Türkisch und Chinesisch steht. Daraufhin wird ihm erklärt, dass dies auf der Tagesordnung der 1. Sitzung des Wissenschaftlichen Beirats vom Sprachenzentrum am nächsten Mittwoch, den 28.01.2009, stehe. Er solle Herrn Rosenberg eine Email schreiben, um zu fragen, ob er daran teilnehmen könne, um dort seine Anliegen nochmals zu erläutern.

3. Berichte

3.1 Treffen des Rechtsausschusses

Sahra berichtet vom Treffen des Rechtsausschusses, dass sich der SB zusammen mit den Fachschaftsräten dafür eingesetzt hat, dass Nachwahlen weiter möglich sind.

Zudem haben sie noch die Finanzordnung besprochen. Wahrscheinlich wird es so sein, dass der SB zum Ende des Haushaltsjahres einen Finanzplan mit den vermutlichen Ausgaben und evtl. Einnahmen aufstellt. Dieser ist dann dem AStA vorzulegen. Der AStA beschließt dann die Mittel für den Haushalt des SB und orientiert sich dabei an dem Finanzplan. Weiterhin muss das StuPa dem anschließend zustimmen.

3.2 Stand der Vorbereitung der Evaluation der Sprachkurse

Bisher gab es einen Wissenschaftlichen Beirat zusammengesetzt aus jeweils einem Vertreter der Fakultäten. Nunmehr soll ein Erweiterter Wissenschaftlicher Beirat gegründet werden, in dem der SB, als Vertretung der studentischen Interessen, eine Stimme erhalten soll. Für die Evaluation möchte der SB, dass eine AG gegründet wird, die sich mit der Ausarbeitung eines Evaluationsbogens beschäftigt.

3.3 Vorbereitungstreffen zur Sitzung des Erweiterten Wissenschaftlichen Beirates

Claudia und Birte werden den SB beim Vorbereitungstreffen zur Sitzung des Erweiterten Wissenschaftlichen Beirates vertreten. Es findet kein weiteres Vorbereitungstreffen zu der Sitzung des Erweiterten Wissenschaftlichen Beirates statt.

3.4 Erste Sitzung des Erweiterten Wissenschaftlichen Beirates

Am Mittwoch, den 28.01.2008, um 18 Uhr findet die erste Sitzung des Erweiterten Wissenschaftlichen Beirates statt, wobei Claudia die studentischen Interessen als stimmberechtigtes Mitglied vertreten wird. Außerdem wird Birte bei der Sitzung anwesend sein.

3.5 Stand der Pinnwände im HG und GD

Claudia hat Kressin vom Dezernat IV angeschrieben, um zu klären, wer das Vorrecht an den Pinnwänden im HG hat. Daraufhin antwortete er, dass niemandem die Pinnwände gehören. Melanie wird die anderen Gremien davon unterrichten, um nunmehr den Streit über den Platz an den Pinnwänden zu beenden. Sodann hat sie die Aufgabe, den Sprachenbeirat an den Pinnwänden durch farbigen Hintergrund hervorzuheben und im SZ und HG erneut Plakate für die Tandemwand versehen mit dem Logo des SB auszuhängen. Zudem will sie den AStA anschreiben und fragen, ob der SB die Glaspinnwand im GD mit nutzen kann. Zuletzt wurde ein Beschluss über die Neubeschaffung eines Schildes des SB am Sitz desselben gefasst.

3.6 Erstellung einer digitalen Tandemwand

Marc hat sich mit Christoph, dem AStA-Vorsitzenden, getroffen, um über die Erstellung einer digitalen Tandemwand zu sprechen. Dabei wurde festgestellt, dass die Umsetzung nicht so leicht wäre. Marc soll sich noch einmal mit Christoph in Verbindung setzen, um das Projekt zu besprechen. Sahra schlug vor, falls sich der AStA nicht der Aufgabe annehmen will, die digitale Tandemwand mit Hilfe von WordPress umzusetzen. Wobei jeder Teilnehmer dann eine Identifikationsnummer erhielte und sich an den SB wenden müsste, wenn er einen Kontakt zu einem anderen Teilnehmer (unter Angabe der Nummer) wünsche. Der SB würde dann den Kontakt herstellen.

3.7 Stand der Ferien- und Intensivkurse in der vorlesungsfreien Zeit im WS 2008/2009

Zunächst waren auf der Sprachenzentrumseite lediglich Kurse in der vorlesungsfreien Zeit in Englisch, Russisch und Schwedisch zu verzeichnen. Claudia schrieb Herrn Vogel an, ob die Kurse für die semesterfreie Zeit schon feststünden. Daraufhin antwortete er, dass dies noch in Arbeit sei und er sie über Sprachkursangebote informieren würde. Mittlerweile werden noch

ein Französischkurs bei Herrn Bahr und ein Spanischkurs angeboten. Die Ferien- und Intensivkurse sollten nochmals an den Pinnwänden des SB hervorgehoben werden. Zudem will Claudia nächsten Mittwoch bei der Sitzung des Erweiterten Wissenschaftlichen Beirates anregen, dass auch die Ferien- und Intensivkurse bereits am Anfang des Semester feststehen, damit die Studierenden früh genug davon Kenntnis erlangen können.

4. Aufgaben- und Ämterverteilung

4.1 Vorsitzende(r) des Sprachenbeirats

Claudia Gehricke wurde einstimmig zur Vorsitzenden gewählt.

4.2 Schatzmeister des Sprachenbeirats

Marc Baschin wurde einstimmig zum 1. und Birte Spring zum 2. Finanzer ernannt. Am 3. Februar 2009 um 11 Uhr werden beide einen Termin bei der Bank wahrnehmen, um ein eigenes Unterkonto des SB einzurichten.

4.3 Marketing und Homepage

Es wurden einstimmig Melanie Katopodis und Michael Kruschinsky als Beauftragte für Marketing und Homepage gewählt. Antje regte noch an, dass sie vielleicht kleine Texte für die Infohefte und CDs für die Erstsemester entwerfen.

4.4 Beauftragter für Hochschulpolitik und Sprecher des Sprachenbeirats

Birte Spring wurde einstimmig zur Beauftragten für Hochschulpolitik und Sprecherin des Sprachenbeirats ernannt.

4.5 Büromanagement

Corinna Gebhardt wurde einstimmig das Amt des Büromanagements übertragen.

4.6 Aufteilung weiterer Aufgaben (Beauftragter für die Tandemparty, Erstellung des PVV, Verantwortlicher Tandemwand und Pinnwände, Beauftragter für die Evaluation)

Sahra bittet Claudia, nächste Woche bei der Sitzung des Erweiterten Wissenschaftlichen Beirates die UNO-Simulation anzusprechen. Es sollte bereits im nächsten Semester das Seminar mit einem Sprachkurs, vielleicht als Blockveranstaltung, angeboten werden.

Marc bekam die Aufgabe das PVV bis zum 2. Februar 2009 zu überarbeiten. Zudem soll er sich mit dem Finanzdezernat in Verbindung setzen.

Die Verantwortlichen für die Tandemparty sind Melanie, Michael und Birte. Claudia setzt sich zudem noch mit Frau Altissimo, den Interstudis, dem internationalen Büro, dem internationalen Referats des AStAs und den Sprachentutoren in Verbindung.

Um die Vorbereitung der Evaluation kümmern sich Claudia und Birte.

Michael übernimmt die Überarbeitung der Homepage des SB. Er soll vor allem Fehler herausfiltern und Aktuelles ergänzen.

Corinna entwirft eine Liste mit allen SB-Mitgliedern und deren Kontaktmöglichkeiten und schickt diese dann allen Mitgliedern bzw. hängt diese im Büro aus.

5. Vorbereitung Begrüßung der Erstsemesterstudenten im SS 2009

5.1 Ernennung eines Verantwortlichen

Corinna Gebhardt wird zur Verantwortlichen der Vorbereitung ernannt.

5.2 Anmeldung Infomarkt

Die Anmeldung zum Infomarkt übernimmt Corinna Gebhardt.

5.3 Ausstattung des Infomarkts

Infomaterial über den SB ist noch genug vorhanden. Melanie lässt noch 50 neue Klappflyer drucken. Zudem wird dem Infomaterial ein Flyer über die Tandemparty hinzugefügt.

5.4 Sponsoring zur Ausstattung

Sponsoring zur Ausstattung ist nicht von Nöten.

6. Sonstiges

6.1 Organisatorisches (Schlüssel und Passwörter)

Den neuen Mitgliedern wurden die Passwörter für den PC übermittelt und Schlüssel für das Büro übergeben.

6.2 Termin für die nächste Sitzung

Ende Februar/Anfang März trifft sich der SB zur 11. Sitzung.